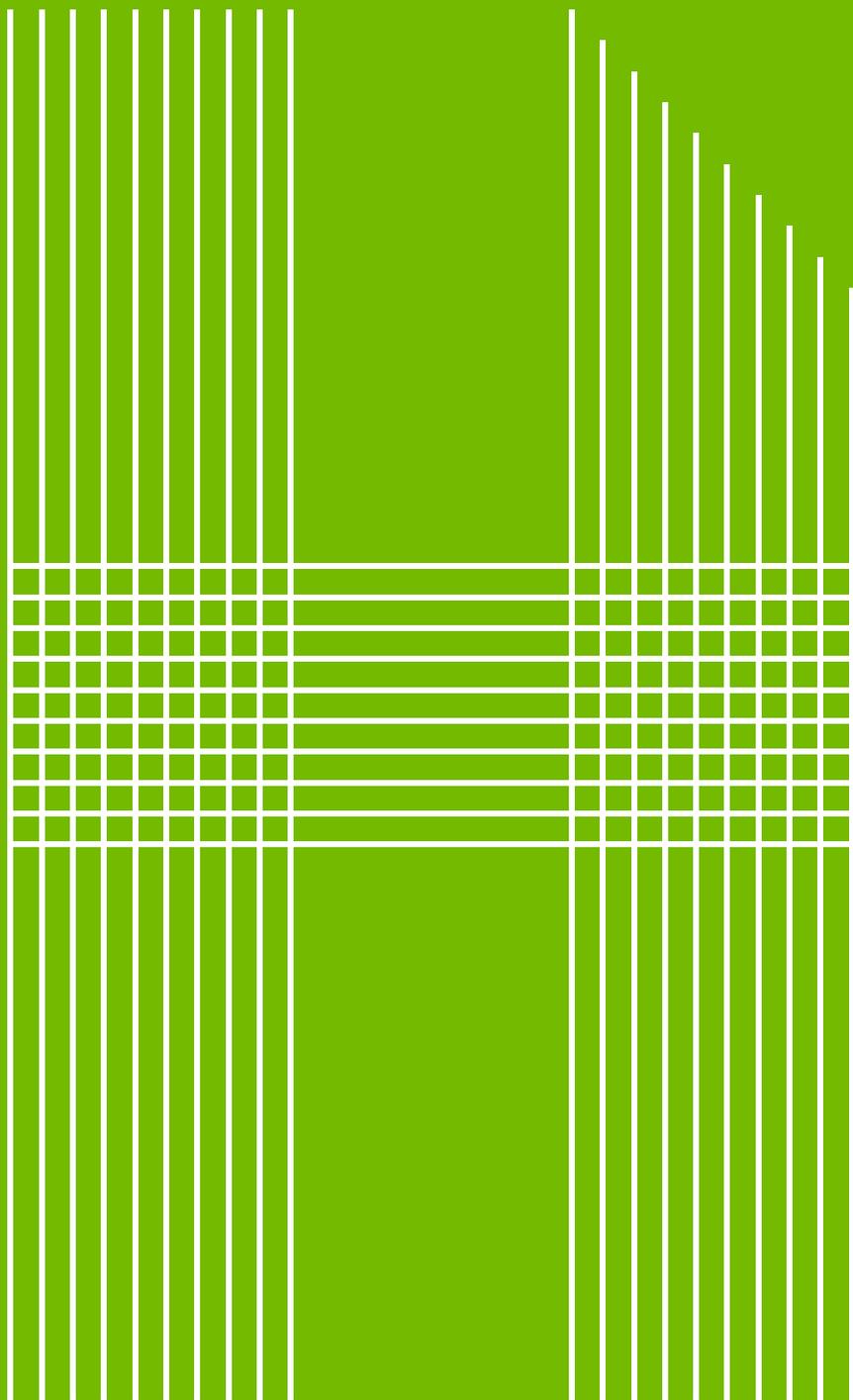


# INFORME DE RESULTADOS DOS SERVICIOS CONTRATADOS

---

Curso 2017/2018

IT02-PA08



## INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS CONTRATADOS

### FACULTAD DE CIENCIAS DE HISTORIA

#### SERVICIO DE LIMPIEZA.

El servicio de limpieza se adjudica mediante procedimiento público.

Actualmente en el Campus de Ourense, viene desempeñando este servicio la Empresa SOCIEDAD PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, S.L. (STAR SERVICIOS).

Las finalidades principales de dicho servicio están descritas en el PPT que rigieron el procedimiento:

- Reducir el impacto ambiental del mismo.
- Promover la mejora de las condiciones de trabajo para alcanzar el máximo nivel de protección de la seguridad y salud laboral de los trabajadores.
- Desarrollar actividades específicas de formación e información para que el desarrollo de los trabajos se efectúe de forma acorde con los objetivos planteados anteriormente.
- Reducir la generación de residuos durante el servicio.

En cuanto a los tipos de trabajo y frecuencias, además de los inherentes a la propia naturaleza del servicio estipulados en el PPT, cabe destacar la inclusión de las siguientes obligaciones para la empresa adjudicataria:

- Eliminación de pintadas y grafitis en las paredes de las edificaciones.

 <p>UNIVERSIDADE DE VIGO</p>	<p>PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS</p>	<p>Facultade de Historia Universidade de Vigo</p>	<p>CODIF: <b>IT01-PA08</b></p>
--	---	---	------------------------------------

- Retirada de cualquier tipo de cartel anunciador, pegatina, propaganda o similar colocado en lugares no autorizados.
- Disposición y control de unidades de higiene femenina en los aseos.
- Realización del tratamiento DDD

Uno de los aspectos más novedosos de este expediente es el relativo a la puesta en marcha

del control horario de los trabajos a través de un aplicativo informático de control consistente en la obligatoriedad del personal adscrito al servicio de fichar a la entrada y salida de su jornada laboral.

El servicio se viene realizando con una razonable satisfacción y las incidencias en el número de horas de trabajo suelen solventarse con la correspondiente reducción del importe de la factura mensual.

#### SERVICIO DE VIGILANCIA Y DETECCIÓN DE INCENDIOS.

Con un procedimiento selectivo igual al anterior, lo viene desempeñando la Empresa PROSEGUR.

La prestación incluye como elementos primordiales los siguientes:

- Mantenimiento de sistemas de seguridad y detección de incendios.
- Conexión a Central Receptora de Señales de Alarma.
- Servicio de custodia de llaves y de respuesta ante señal de alarmas cuya realización no sea de la competencia de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.

El servicio se viene prestando sin ninguna incidencia destacable.

	<p>PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS</p>	<p>Facultade de Historia Universidade de Vigo</p>	<p>CODIF: <b>IT01-PA08</b></p>
--	---	---	------------------------------------

### MANTENIMIENTO DE ASCENSORES:

Anteriormente de adjudicación directa y anual y de competencia del Administrador/a debido a su cuantía, solían solicitarse varios presupuestos y una vez analizados se elige la propuesta más ventajosa en función del precio, calidad de la oferta, mejoras, etc.

En lo que se refiere a la Facultad de Ciencias de la Educación e Historia, que ocupan conjuntamente 3 edificios, las Empresas adjudicatarias para el primer trimestre del presente año han sido:

- Edificio Facultades: ENOR, S. A.
- Pabellones 1 y 2: SCHINDLER, S.A.

Las revisiones preventivas se realizaban con carácter trimestral a plena satisfacción. A partir de este primer trimestre del año, la adjudicación ha sido centralizada y pasará a hacerse cargo la Empresa THYSSENKRUPP ELEVADORES SLU, que se encargará también de las salvaescaleras, puertas automáticas y barreras.

Sus tareas principales es verificar el funcionamiento de: alarma, pulsadores, alumbrado de emergencia, alumbrado de cabina, etc.

### MANTENIMIENTO DE LA CALEFACCIÓN Y AJRE ACONDICIONADO:

De adjudicación como el anterior, actualmente es responsabilidad de la Empresa MANYCONTROL E HIJAS que, como en el caso anterior, realiza revisiones preventivas trimestrales de calderas y conductos de aire, programa sus horarios en función de la



climatología y velando por el ahorro energético, todo ello también sin incidencias destacables y a plena satisfacción. Es destacable su buena disponibilidad horaria.

Sus servicios incluyen, entre otras cosas: limpieza de los evaporadores, condensadores, filtros unidades de impulsión y retorno del aire, comprobación de los niveles de agua, etc.

#### MANTENIMIENTO DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DE BAJA TENSIÓN:

Asumida por la Empresa GORGOSO ELECTRICIDAD sus revisiones, de carácter preventivo, **son** sin embargo anuales aunque siempre acuden en caso necesario por averías o para hacer algún tipo de nueva instalación si son requeridos para ello. La satisfacción, al igual que en el caso anterior, es total por su buen hacer y la rapidez en las respuestas.

Su ámbito son: mantenimiento actualizado de la documentación de la instalación, los cuadros eléctricos, las líneas y canalizaciones, las luminarias y tomas de corriente, el alumbrado de emergencia, el sistema de puesta a tierra, la conmutación del grupo electrógeno y las baterías.

Ourense, 26 de marzo de 2018



Fdo. M<sup>a</sup> del Pilar Joga Lasala.

**PLAN DE ACTUACIÓN DE LOS SERVICIOS PERMANENTES DEL CENTRO**

CENTRO: Facultad/ Escuela

**FACULTAD DE HISTORIA DE OURENSE****Definición de los Objetivos de los Servicios****SERVICIOS CONTRATADOS EN LOS EDIFICIOS DE LA FACULTAD**

<b>EMPRESA</b>	<b>Objetivos</b>	<b>ACCIONES ASOCIADAS/RESPONSABLE</b>
THYSSENKRUPP SLU	Ascensores, Automatismos Barreras y Puertas	-Mantenimientos/ Administradora
GAEVI, S.L.	Centros de Transformación	-Mantenimientos/ Administradora
SMG IBERIA, S.L.	Grupos Electrógenos	-Mantenimiento/ Administradora)
GALIDES, S.L.	Legionela	-Mantenimiento/ Administradora
PROSEGUR	Detección de Incendios	-Mantenimiento/ Administradora



PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS

Facultade de Historia  
Universidade de Vigo

CODIF:  
IT01-PA08

PROSEGUR	Extinción de Incendios	-Mantenimiento/ Administradora
PROSEGUR	Detección de Intrusión	-Mantenimiento/ Administradora
GORGOSO ELECTRICIDAD S.L.	Baja tensión	-Mantenimientos/ Administradora
MANYCONTROL E HIJAS, S.L.	Instalaciones Térmicas	-Mantenimiento/ Administradora)
STAR, S.L.	Limpieza	-Limpieza respetuosa con el medio ambiente y con la seguridad y salud laboral / (Servicios Centrales=Gestión Económica)

Ourense, 26 de marzo de 2018

LA ADMINISTRADORA



Fdo. Ma del Pilar Joga Lasala